景文科技大學 111 學年第 2 學期第 4 次學生宿舍自治幹部會議記錄

一、會議時間：112 年 5 月 24 日(星期三)17：30

二、會議地點：宿舍大樓 聚思軒

三、會議主席：自治會會長吳民月

四、會議記錄：文宣組長潘明易

五、參加人員：學生宿舍全體自治會幹部(各樓樓長、副樓長、區長)詳如簽到冊

六、列席指導老師：周組長篤倫、李教官根盛、楊老師聰達

七、上次會議紀錄：詳如附件 1。

八、會議內容：

九、(頒獎) 112 年 4 月各樓平信收發次數最優樓層樓（應收發 17 次）

樓層	2F	3F	4F	5F	6F	7F	8F	9F
收發次數	17	17	17	17	17	17	17	17
名次	1	1	1	1	1	1	1	1

＜一＞主席報告：

1. 本次是這學期最後一次幹部會議，希望幹部們不要因為這是最後一次開會而鬆懈，也希望新任幹部專心聽講，好好學習。
2. 本次會後會接著進行新舊幹部交接，請現任幹部準備好待會要交接的工作內容。

＜二＞組組長報告：

活動組：本學期的活動大致都已經告一段落，目前要請各位幹部多加注意的是期末自選床位的部分，請各位幹部當天能盡量到場，協助活動進程。

結報組：目前還有寢室長大會、幹部增能研習兩個活動還未結報，請文宣組及總務組盡速將資料統整完畢後交予結報組。

總務組：因為之前結報較晚，經費尚未批下來，目前宿舍自治會的剩餘經費告急，會在偕同指導老師及捷報組確認目前經費審核進度。
幹部增能研習的經費報表已整理好，待寢室長大會的部分整理完畢後將會一併交給結報組。

文宣組：文宣組因上周負責記錄的幹部確診隔離休養，故延誤了寢室長大會及幹部增能研習的結報時間，今天文宣組的結報資料皆已完成，會後會馬上交予結報組，並在下周三前將幹部會議及新舊幹部交接的資料一併整理好。

＜三＞各樓樓長報告：

2F：二樓因外籍生不當使用洗衣機，使洗衣機故障頻繁，因住宿生屢勸不聽，目前暫緩維修以示懲罰， 待期末住宿生退宿後會再填寫報修單維修。浴室堵塞問題依舊，會再請打掃阿姨加強排水孔的清掃，並填寫報修單查看是否為異物堵塞。

3F：三樓住宿生反映時常有同學在烘衣機運轉中時打開蓋子，使其停止運轉，影響其他人使用，目前已在群組宣導，若還有相關問題會再調閱監視器約談住宿生。

4F：沒問題。

5F：沒問題。

6F：這陣子發現有住宿生將私人垃圾丟到公共油汙餐盒的垃圾桶中，以於群組宣導警告，因調閱監視器過於耗時費力，若再發生相同狀況時不排除撤掉公共回收區，以維持公共區院的環境整潔。

7F：前幾天七樓冰箱發現有一包未寫名字的壽桃，因多次於群組詢問無果後當作廢棄物處理，後來才知道壽桃為清潔阿姨的私人物品，會後會協同指導老師與清潔阿姨會談，確保住宿生使用冰箱的權益。

8F：沒問題。

9F：因鄰近期末，部分不打算續住的住宿生在夜間開始不關大燈、大聲喧嘩，會再思考如何解決問題，並多加宣導以維護其他住宿生的安寧。

前陣子清潔阿姨反映 910 的住宿生期初未繳清潔費，便將垃圾置於門口；經詢問 910 住宿生表示他們有繳費，並且前半學期清潔阿姨都有幫忙收垃圾，會後會再查看期初的收費表並與清潔阿姨、910 同學確認。

＜四＞提案討論：

案由 1：學生宿舍 112 學年度第 1 學期行事曆。(提案單位：文宣組)

說明：行事曆如附件 2。

決議：。

案由 2：如何辦理 6/14 住宿生自選床位，提請討論。(提案單位：宿舍管理中心)

說明：本學期疫情趨緩之下，時隔三年重啟自選床位的活動。

決議：自選床位時如果唱名時未到場或未即時回應將直接唱名下一位同學，請幹部多加宣導，讓有意願續住的知道，以免喪失自身權益。

案由 3：如何辦理 6/24~6/25 住宿生離退宿，提請討論。(提案單位：宿舍管理中心)

說明：。

決議：宿舍管理中心會製作 google 表單以調查住宿生退宿時間，請各樓幹部多加宣導，讓住宿生填寫離退宿調查表單。

離退宿期間會徵求部分新舊幹部協助辦理相關手續，以達到交接目的。

案由 4：5/7、5/8 幹部增能研習檢討，提請討論。(提案單位：結報組)

說明：。

決議：因為是第二次辦理相關活動，相較於前次，本次幹部增能研習狀況較多，且幹部在應對方面較為鬆懈，希望各位幹部自身能檢討外，也將本次的錯誤記下，讓下屆幹部能規避掉這些問題，期待下次活動能更加成功。

案由 5：5/10 寢室長大會檢討，提請討論。(提案單位：結報組)

說明：。

決議：寢室長大會的會議資料在本次會議後會馬上轉交結報組。

活動中以確認下屆幹部的職務分配，會後會再進行交接。

案由 6：111 學年度第 2 學期加扣點統計，提請討論。(提案單位：宿舍管理中心)

說明：。

決議：本學期加扣點統計到 5/27 晚上 23:59，請各樓幹部多加宣導，若有想銷點的同學請在此之前至宿辦填寫銷點單。

案由 7：112 學年度宿舍自治幹部初選補選(2 樓、4 樓、7 樓)名冊，提請討論。(提案單位：111 學年度二樓幹部、四樓幹部、七樓幹部)

說明：

	姓名	班級	原寢室	操行	加點	扣點
二樓樓長	曾軍浩	廚藝一勞	206-4	85	39	7
二樓副樓	簡有得	廚藝一勤	206-5	92	14	10
二樓區長	吳嘉勳	航空一勤	206-2	77	22	9
二樓區長	林浩均	烘培一勤	201-2	87	5	13
四樓區長	胡佳億	航空二勤	404-2	100	68	6
七樓區長	黃依琳	視傳三勤	718-4	68	43	6

決議：

	姓名	班級	原寢室	操行	加點	扣點	審查結果
二樓樓長	曾軍浩	廚藝一勞	206-4	85	39	7	**通過**
二樓副樓	簡有得	廚藝一勤	206-5	92	14	10	**扣點達 10 點未通過 待銷點後再審**
二樓區長	吳嘉勳	航空一勤	206-2	77	22	9	**通過**
二樓區長	林浩均	烘培一勤	201-2	87	5	13	**扣點達 10 點未通過 待銷點後再審**
四樓區長	胡佳億	航空二勤	404-2	100	68	6	**通過**
七樓區長	黃依琳	視傳三勤	718-4	68	43	6	**通過**

案由 8：本學期四次幹部會議及宿舍活動檢討，提案討論。(提案單位：結報組)

說明：討論本學期幹部活動及會議出缺席狀況，如附件 3。

決議：本學期幹部會議及活動全勤者期末獎勵冷氣卡加值 200 元，參與狀況不佳者下學期再觀察，若無改善下學期第四次幹部會議提案討論罷免。

＜五＞臨時動議：

111 學年度畢業幹部頒獎：

總務組：江俊誠　　機動組：黎梅寶珍

十、主席結論：

1. 結報資料文宣組及總務組請盡速完成。
2. 自選床位及離退宿請新舊任幹部撥時間協助辦理。
3. 新任幹部請記住本學期幹部增能研習的不足之處，下學期力求突破、改善。
4. 二樓簡有得及林浩均因扣點逾 10 點暫不通過，七樓黃依琳經討論後投票通過。

十一、　列席指導老師致詞：

1. 幹部交接一直是宿舍自治會的弱項，期望本學期的交接能夠做至完美，並持續傳承下去。

2. 宿舍的維持除了有老師們的指導外，更因為有幹部們的協助本學年社團評鑑才能獲得佳績，期望下屆幹部能繼續保持。

十二、　散會(19:30)。

紀錄簽章		社長簽章		指導老師簽章	